

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG TIMUR**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ADE WULANDARI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RIKA HARTATI, S.Pt**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RIKA HARTATI, S.Pt

Pembina /IVa

NIP. 19821012 200604 2 011

Geragai, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

ADE WULANDARI, SE

Penata TK I/IIId

NIP. 198401302010012018

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG TIMUR
TAHUN 2024**

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Peningkatan Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	1. Jumlah Pakaian Dinas beserta atribut Kelengkapannya	119 Stel
		2. Jumlah ASN yang Mengikuti Diklat/Pelatihan Formal	6 Orang
		3. Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	3 Jenis
		4. Pengadaan Peralatan Kebersihan dan Alat Tulis Kantor	1 Tahun
		5. Jumlah Jenis Barang Cetak	14 Jenis
		6. Pembayaran Tagihan Surat Kabar	12 Bulan
		7. Penyediaan Makan Minum Tamu	12 Bulan
		8. Pembayaran Koordinasi Dalam Daerah dan Konsultasi Luar Daerah	12 Bulan
		9. Jumlah Materai	700 Buah
		10. Pembayaran Jasa Sumber Daya Air, Listrik	12 Bulan
		11. Laporan Akhir Indeks Kepuasan Masyarakat	1 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 110.200.000	2 Sub Kegiatan
2 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 214.139.716	6 Sub Kegiatan
3 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 98.200.000	2 Sub Kegiatan
4 Penataan Organisasi	Rp. 15.000.000	1 Sub Kegiatan
JUMLAH	Rp. 437.539.716,00	

Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

RIKA HARTATI, S.Pt

Pembina/IVa

NIP. 19821012 200604 2 011

Geragai, Januari 2023
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

ADE WULANDARI, SE

Penata TK I/IIId

NIP. 198401302010012018